



**招标文件**

项目名称：长江大学校园卡采购项目

项目编号：**CDCG2018-010**

采购单位：**互联网与信息中心**

采购时间：2018年1月15日

长江大学采购与招投标管理处

二○一八年一月

# 第一章询价邀请函

长江大学互联网与信息中心拟对“长江大学校园卡采购项目”所需服务进行询价采购，欢迎符合条件的供应商参与。

1. 采购项目编号：CDCG2018-010

二、采购项目名称：长江大学校园卡采购项目

三、采购内容：

长江大学校园卡（预算金额：5万元）；

四、采购方式：询价采购

五、投标人资格要求

1、投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，且是是中华人民共和国境内注册并取得营业执照的独立法人或其他组织；

2、投标人必须具有良好的售后服务机构；

3、投标人必须有相应的经营范围；

4、投标人在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

5、本项目不接受联合体投标。

六、询价文件的发售（每份100元，无论中标与否费用不退还）：

投标人必须携带：营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本（或三证合一营业执照副本）、法人授权委托书及被委托人身份证等材料的原件和复印件（复印件加盖公章且不退）；

报名时间：2018年 1月 16日至2018年1月 19日 每天上午9:00时至11：00，下午14:00至17:00时（法定节假日除外）

地　点：长江大学互联网与信息中心（东校区8教副楼106）

联系人：夏浩波

联系电话：0716-8060447

七、询价文件的递交：

询价文件递交时间：2018年 1 月 22 日上午9:00至9:30分，逾期不受理投标（询价文件必须胶装成册，不留活页，密封投递）。

询价文件递交地点：长江大学互联网与信息中心（东校区8教副楼106）

八、本项目已进入招标程序，如对招标公告及文件有疑异，请向长江大学采购与招投标管理处质疑。如质疑答复不满意，在答复期满后3个工作日内向长江大学纪委办公室提起投诉。

九、联系方式

**长江大学互联网与信息中心（东校区8教副楼106）**

联系人：夏浩波

 联系电话：0716-8060447

长江大学采购与招投标管理处

2018年1月15日

**第二章****服务技术、商务要求**

一、货物要求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 描述 | 数量 | 免费质保 |
| 1 | 校园卡 | CPU卡 | 4000 | 一年 |
| 2 | 收款机 | 卧式消费终端 | 10 | 一年 |

备注：以上货物要求为必须满足条款，如不能响应的视为无效投标。

二、技术要求

1、校园卡为学生卡，数量4000张。

2、正面彩印校园景观为背景的图案，背面彩印校园卡的使用注意事项等。要求与原卡相同图案。

3、★本次提供的收款机需无缝接入我校现有的一卡通系统，我校原校园卡能正常在新增的收款机上消费，消费流水实时上传至校园卡系统数据中心，需要提供我校原一卡通系统厂商出具的盖章的技术支持证明文件。

三、指标参数

1、校园卡参数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指标 | 参数 | 备注 |
| 卡片类型 | CPU卡 |  |
| 芯片型号 | 复旦微电子FM1208 |  |
| 外形尺寸 | 宽：85.47~85.72mm  高：53.97~54.03mm  厚：0.8~0.9mm |  |
| 读写距离 | 2~10cm |  |
| 读写时间 | 1~2ms |  |
| 工作温度 | -20℃~85℃ |  |
| 工作频率 | 13.56MHz |  |
| 卡牌通信速率 | 106kbit/s |  |
| 通信协议 | ISO 14443-A |  |
| 数据存储器 | 8k\*8bit EEPROM |  |
| 数据保存期 | ≥10年 |  |
| 数据擦写寿命 | ≥10万次 |  |
| 防冲突机制 | 有 |  |
| 抗静电 | 2kv |  |
| 卡片加密 |  | 投标人在报名时需提供未印图案的白卡样品，以备测试。能够满足学校一卡通厂商加密及在学校一卡通平台上使用要求，视为测试合格。测试不合格者将被认定为无效投标。 |

2、消费终端参数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **类别** | **环境配置及功能性能要求** |
| 收款机 | ★功能要求 | （1）通过在pos机上消费过程中自动将个人账户数据同步到卡片上。  （2）对于卡库不平的帐户，通过pos机消费过程自动进行平帐。  （3）实时查询统计营业窗口明细表及消费汇总等账务情况。  （4）本次新增的收款机需能正常稳定接入我校现有的商务网关，我校现有的商务网关能对收款机监视和控制，实时从一卡通后台系统下载黑白名单并转发至收款机，能实时从收款机上接收消费流水。  （5）在校师生通过建设银行线上进行校园卡充值时，可直接在本次采购的收款机上领取充值金额。 |
| ▲基本参数要求（需提供厂商盖章的彩页扫描件或复印件，需在彩页中体现） | 1. 校验流水：支持与网关双重校验流水，保证账目准确性； 2. 白名单数量：40万以上； 3. 应用程序升级方式：支持远程在线升级、脱机程序升级； 4. 模式设定：支持现金输入、定额、品种输入三种操作模式以及有卡输入和无卡输入两种键盘输入模式。 |
| 网络形式 | 用现网络或建专网均可，RS485网络 |
| 网络结构 | 485总线方式 |
| 通信协议 | RS485 |
| 通信距离 | ≤1200米(RS485) |
| 应用程序升级方式 | 嵌入式 |
| 显示方式 | 双面LED |
| 结算方式 | 现金、品种、定额 |
| 结算时间 | ＜200ms |
| 记录容量 | 20000笔 |
| 通讯速度 | 9600BPS |
| 读卡模块 | CPU读卡模块 |
| 交易模式 | 以实时通讯为主，脱机工作为辅 |
| 电池 | 1.7Ah/7.2V Ni-H电池 |
| 断电数据保护时间 | 10年 |
| 兼容使用的卡型 | MIFARE ONE/S50/S70/PRO /CPU |
| 交易流水存储量 | 2万笔/每台终端POS机 |
| 校验流水 | 支持与网关双重校验流水，保证账目准确性 |
| 白名单存储容量 | 消费机支持100万（与网关联机）白名单 |

四、其他技术要求

1、本次询价采购项目的货物质量必须完全满足中华人民共和国国家质量标准及现行规范要求，投标人应根据企业实际能力在投标文件中对货物质量予以承诺，中标后在合同中加以确认。

2、所有货物必须为全新产品。

3、供货期不超过20个工作日。

4、卡片保修期1年及以上，保修期内非人为因素损坏，中标供应商负责免费更换。

5、中标供应商应确保校园卡制卡数据安全和保密，不得向第三方泄露制卡数据信息。

6、技术要求均为必需满足项，任一项不满足视为不符合技术要求。

五、交付时间及地点

1、合同签定后接采购人通知20天内完成项目所需的项目的施工、验收，直至交付采购人可以正常使用。

2、交付地点：长江大学东校区（湖北省荆州市南环路1号）

3、付款方式：

施工完成，待乙方验收合格后付合同金额的100%。

## 六、注意事项

本项目不接受进口产品参加投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

以上技术要求中，带★为关键技术参数，投标人必须满足，否则将被视为对技术要求的非实质性响应，导致投标无效。

注意事项所有内容均为重要事项，投标人必须完全响应，否则将导致投标无效。

在投标人中标后签订合同前，招标人有权要求第三方检测机构对软件兼容性进行检测，若发现投标人作出虚假承诺，招标人将取消投标人的中标资格，并把情况报送公安及司法机关。

★所投系统核心部分（各应用子系统），须承诺在中标后7日内必须进行设备对接测试验证，如发现设备对接测试与投标文件承诺不一致时，将取消其中标资格。

★投标人在中标后7日内必须按采购人要求先搭建测试平台对招标文件中实质性要求部分进行功能测试，通过测试签合同，不通过测试的取消中标资格。

中标人应委派经验丰富的工程师，在现场进行设备、软件的安装、调试，自行负责所有安装、调试和试运行所需的工具、材料、设备及人员，费用应包括在投标报价内。

招标文件中所列采购设备的数量是本项目的基本要求，投标人应根据用户实际要求、场地等条件，自行细化设计方案（包括具体设备数量）。投标人应充分了解实际所需材料设备数量及工程量，按各自的投标方案进行设计及配置完善。中标人除按照供货清单配齐所有设备外，在施工过程中如发现要使项目实现招标要求的功能还需要增加其他设备或增加工程量的，全部由中标人负责，采购人将不为此支付任何费用。

中标人必须提供完整的系统硬件设备和相应全部配件（如各种连接电缆、线缆端接头、端接配件、各种接头、线槽、线管、附件、耗材、软管、套管等在本采购清单上没有的零散配件），使系统能够正常、稳定、安全运行，采购人将不另行付款。

在安装、调试期间，采购人将为中标人提供施工临时用电和施工物品存放的场地，但不负责物品的保管，不向施工人员提供伙食和住宿场所。

中标人必须采取足够的安全措施，并自行承担相关安全责任。如需对建筑物墙体和地面等作局部破损，必须在施工前取得采购人的书面同意，并负责恢复原状，采购人不另行支付任何费用。中标人在项目实施中，如对相关联设备造成损坏，必须负责恢复该设备正常使用，采购人不另行支付任何费用。

中标人应负责在项目验收时将设备的全部有关产品说明书、原厂家安装手册等文档汇集成册交付设备使用单位。

**第三章报价文件格式**

**报价文件**

采购项目编号：

采购项目名称：

、

（供货商名称）

年月日

## 附件一：报价书

长江大学：

依据贵方 (采购项目名称/采购项目编号) 项目采购采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份，副本二份。

1. 报价一览表；

2. 分项报价表；

3.按采购文件及附件要求提供的有关文件；

4. 资格证明文件；

在此，我方宣布同意如下：

1. 所附《报价一览表》中规定的应提交和交付的（包号）货物投标总价为（注明币种，并用文字和数字表示的投标总价）。

2. 将按采购文件的约定履行合同责任和义务。

3. 已详细审查全部采购文件，包括（修正或补充文件），对此无异议。

4. 本响应文件有效期为自报价之日起个日历日；

5. 同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：。

供应商：

地址：

传真：

电话：

电子函件：

供应商（授权）代表签字：

供应商名称(公章)：

日期：

开户银行：

帐号/行号：

**附件二报价一览表**

项目名称：

项目编号：计量单位：RMB(元)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌/产地 | 规格尺寸 | 数量 | 单价 | 合价 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总报价 | |  | | | | |
| 质保期 | |  | | | | |
| 交货期 | |  | | | | |

注：1. 本表中总报价为合同结算价，采购人不再支付其它任何费用；

报价单位（盖章）：

授权代表（签字）：

时间：

**附件三：**

**法人代表授权书格式**

长江大学：

我公司现委派　　　　　　（被授权人姓名）参加你处组织的询价活动（询价文件编号：），并全权代表我单位签署报价文件、签订合同及处理一切与该项目报价相关的事宜。

本授权书于年月日起签字盖章生效。

附被授权人情况：

姓名：　　　　　　性别：

身份证号码：

职务：

详细通讯地址：

电话：　　　　　　传真：

邮政编码：

授权单位名称（公章）

法人代表（签章）

年月日

**附件四：**

1、资质证明文件：企业营业执照等; （副本复印件加盖公章）

2、其它供货商认为应提供的资料。